



# МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

25 февраля 2019

№ 7

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства экономики  
Омской области от 28 декабря 2010 года № 54

Приложение "Порядок определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор", оказываемых, выполняемых им сверх государственного задания" к приказу Министерства экономики Омской области от 28 декабря 2010 года № 54 "Об утверждении порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор", оказываемых, выполняемых им сверх государственного задания" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

Р.Н. Галямов

Приложение  
к приказу Министерства экономики Омской области  
от 25 февраля 2013 № 7

"Приложение  
к приказу Министерства экономики Омской области  
от 28 декабря 2010 г. № 54

## ПОРЯДОК

определения платы для граждан и юридических лиц  
за оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор", оказываемых,  
выполняемых им сверх государственного задания

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения платы для граждан и юридических лиц за оказание услуг, выполнение работ на платной основе (далее – платные услуги), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор" (далее – учреждение), предусмотренных его уставом, в сферах развития субъектов малого и среднего предпринимательства и занятости населения, оказываемых, выполняемых им сверх государственного задания (далее – плата за услуги).

2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платную услугу и т.д.

3. Перечень платных услуг и размер платы за услуги утверждаются учреждением по согласованию с Министерством экономики Омской области, на основании предоставляемой учреждением информации согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Размер платы за услуги формируются учреждением на основании себестоимости оказания платных услуг (далее – экономические обоснованные затраты), плановой рентабельности, с учетом спроса и объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня рыночных цен на них.

5. Размер платы за услугу определяется учреждением на основе расчета экономически обоснованных затрат учреждения на оказание платной услуги, и должен в полном объеме покрывать такие затраты.

6. Учреждение, осуществляя образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются локальным нормативным актом учреждения по согласованию с Министерством экономики Омской области и доводятся до сведения обучающихся.

7. Затраты учреждения на оказание платной услуги делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, осуществляемые в процессе ее предоставления (далее – затраты на услугу), и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты).

8. К затратам на услугу относятся:

- 1) затраты на персонал учреждения, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;
- 2) затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;
- 3) амортизация оборудования, используемого учреждением в процессе оказания платной услуги;
- 4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

9. К накладным затратам относятся:

- 1) затраты на вспомогательный и административно-управленческий персонал учреждения (далее – прочий персонал);
- 2) хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов недвижимого имущества и другие расходы, связанные с обеспечением деятельности учреждения (далее – затраты общехозяйственного назначения);
- 3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на оплату труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- 4) амортизация зданий, сооружений учреждения и других основных средств, непосредственно не связанных с процессом оказания платной услуги (далее – имущество).

10. Для расчета затрат на платную услугу используется расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

11. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда при оказании платной услуги участвует в равной степени весь основной персонал учреждения, и все материальные ресурсы. Указанный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

При использовании расчетно-аналитического метода применяется следующая формула:

$$З_{\text{пл.усл}} = \frac{\text{SUM } З_{\text{учр}}}{\Phi_{\text{р.вр.}}} \times Н_{\text{раб.вр.}}$$

где:

$З_{\text{пл.усл}}$  - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\text{SUM } З_{\text{учр}}$  - сумма всех затрат учреждения за период времени, применяемый для расчета (далее – период времени);

$\Phi_{\text{р.вр.}}$  - фонд рабочего времени персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, за период времени;

$Н_{\text{раб.вр.}}$  - норма рабочего времени, затрачиваемого персоналом учреждения, непосредственно участвующим в процессе оказания платной услуги, на оказание платной услуги.

12. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на платную услугу лежит прямой учет всех видов затрат.

При использовании метода прямого счета применяется следующая формула:

$$З_{\text{пл.усл.}} = З_{\text{п.н}} + З_{\text{мз}} + А_{\text{м.усл}} + З_{\text{н}}$$

где:

$З_{\text{пл.усл.}}$  - затраты на платную услугу;

$З_{\text{п.н}}$  - затраты на персонал учреждения, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;

$З_{\text{мз}}$  - затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$А_{\text{м.усл}}$  - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого учреждением в процессе оказания платной услуги;

$З_{\text{н}}$  - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

13. Затраты на персонал учреждения, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

2) затраты на командировки основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, связанные с предоставлением платной услуги;

3) суммы вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам для непосредственного участия в процессе оказания платной услуги, включая затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда указанных лиц.

14. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания

платной услуги, рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимого для оказания платной услуги. Указанный расчет проводится по каждому работнику, непосредственно участвующему в процессе оказания платной услуги, и определяется по формуле:

$$Z_{п.н} = \text{SUM } OT_{ч} \times H_{\text{раб.вр.}}$$

где:

$Z_{п.н}$  - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

$OT_{ч}$  - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию основного персонала учреждения, а также оплата труда по гражданско-правовым договорам лицам, привлекаемым для непосредственного участия в оказании платной услуги (включая начисления на выплаты по оплате труда);

$H_{\text{раб.вр.}}$  - норма рабочего времени, затрачиваемого персоналом учреждения, непосредственно участвующим в процессе оказания платной услуги.

15. Расчет затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

16. Расчет затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам для непосредственного участия в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

17. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

- 1) затраты на инвентарь;
- 2) затраты на приобретение расходных материалов;
- 3) затраты на другие материальные запасы.

18. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются как произведение средних цен на приобретаемые материальные запасы на объем их потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Z_{МЗ} = \text{SUM } MЗ_j \times Ц_i,$$

где:

$Z_{МЗ}$  - затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$MЗ_j$  - объем приобретаемых материальных запасов определенного вида;

$Ц_i$  - средняя цена на приобретаемые материальные запасы.

19. Расчет затрат на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

20. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого учреждением в процессе оказания платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

21. Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

22. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально (соразмерно) затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, и рассчитывается по формуле:

$$Z_n = Z_{оп} \times k_n$$

где:

$Z_{оп}$  - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

$k_n$  - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги.

Коэффициент накладных затрат рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде по формуле:

$$K_n = \frac{Z_{ауп} + Z_{оxn} + A_{м.оxn}}{SUM_{3оп}}$$

где:

$Z_{ауп}$  - фактические затраты на прочий персонал за предшествующий период оказания платной услуги, скорректированные на прогнозируемое изменение численности прочего персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Z_{оxn}$  - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей с учетом изменений налогового законодательства;

$A_{м.оxn}$  - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$SUM_{3оп}$  - фактические затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда всего основного персонала учреждения за

предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала учреждения и прогнозируемый рост заработной платы.

23. Затраты на прочий персонал включают в себя:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда прочего персонала;

2) затраты на командировки прочего персонала;

3) затраты по повышению квалификации прочего персонала.

24. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

1) затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

2) затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

3) затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

25. Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости имущества и годовой нормы его износа.

26. Расчет накладных затрат производится по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

27. Расчет размера платы за платные услуги производится по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

---

Приложение № 1  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**ИНФОРМАЦИЯ**

о размере платы для граждан и юридических лиц  
за оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор", оказываемых, выполняемых им  
сверх государственного задания (далее – цена)

СОГЛАСОВАНО

Министр экономики  
Омской области

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного учреждения  
Омской области "Омский  
региональный бизнес-инкубатор"

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

**ИНФОРМАЦИЯ**

о величине платы за оказание услуг, выполнение работ  
бюджетного учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор"  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена, рублей
1	2	3
1		
...		



Приложение № 2  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**РАСЧЕТ**

затрат на оплату труда и начисления на выплаты  
по оплате труда основного персонала бюджетного учреждения  
Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор",  
непосредственно участвующего в процессе оказания  
услуги, выполнения работы на платной основе

(наименование услуги (работы))

№ п/п	Долж- ность	Средний должност- ной оклад в месяц (рублей)	Начисления на выплаты по оплате труда (рублей)	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (рублей) (5) = (3)+(4)	Месячный фонд рабочего времени (минут)	Норма времени на оказание услуги, выполнени е работы (минут)	Затраты на оплату труда основного персонала (рублей) (8) = (5) / (6) x (7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
...							
Итого			x		x	x	

Приложение № 3  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**РАСЧЕТ**

затрат на оплату труда и начисления на выплаты  
по оплате труда лиц, привлекаемых бюджетным учреждением  
Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор"  
по гражданско-правовым договорам для непосредственного участия в  
процессе оказания услуги, выполнения работы на платной основе

(наименование услуги (работы))

№ п/п	Долж- ность	Трудоемкость выполняемых работ (человеко- часов)	Заработная плата (рублей в час)	Расходы на оплату труда (рублей) (5) = (3)х(4)	Начисления на выплаты по оплате труда (рублей)	Затраты на оплату труда персонала с начислениями (рублей) (7) = (5) + (6)
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						
<b>Итого</b>			х		х	

Приложение № 4  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**РАСЧЕТ**

затрат на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых  
бюджетным учреждением Омской области "Омский региональный бизнес-  
инкубатор" в процессе оказания услуги, выполнения работы на платной  
основе

(наименование услуги (работы))

№ п/п	Наименование материального запаса	Единица измерения	Расход (в единицах измерения)	Цена за единицу (рублей)	Всего затрат материальных запасов (рублей) (6) = (4) x (5)
1	2	3	4	5	6
1					
...					
Итого		х	х	х	

Приложение № 5  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**РАСЧЕТ**

суммы начисленной амортизации оборудования,  
используемого бюджетным учреждением Омской области "Омский  
региональный бизнес-инкубатор" в процессе оказания услуги,  
выполнения работы на платной основе

(наименование услуги (работы))

№ п/п	Наимено- вание оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудо- вания (часов)	Время работы оборудования в процессе оказания услуги (выполнения работы) (часов)	Сумма начисленной амортизации (рублей) (7) = (3) x (4) / (5) x (6)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
Итого		х	х	х		х

Приложение № 6  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**РАСЧЕТ**

затрат, необходимых для обеспечения деятельности  
бюджетного учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор" в целом,  
но не потребляемых непосредственно в процессе  
оказания услуги, выполнения работы на платной основе  
(далее - накладные затраты)

(наименование услуги (работы))

№ п/п	Наименование статьи накладных затрат	Сумма (рублей)
1	2	3
1	Прогноз затрат на вспомогательный и административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения, связанных с обеспечением деятельности учреждения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации здания, сооружения и других основных средств учреждения общехозяйственного назначения, непосредственно не связанных с процессом оказания услуги, выполнения работы	
4	Прогноз общего объема затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда всего основного персонала учреждения	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = ((1) + (2) + (3)) / (4)$
6	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, выполнения работы	
7	Итого накладных затрат	

Приложение № 7  
к Порядку определения платы для граждан  
и юридических лиц за оказание услуг,  
выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного  
учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор",  
оказываемых, выполняемых им сверх  
государственного задания

**РАСЧЕТ**

размера платы для граждан и юридических лиц  
за оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным  
видам деятельности бюджетного учреждения Омской области  
"Омский региональный бизнес-инкубатор", оказываемых,  
выполняемых им сверх государственного задания

(наименование услуги (работы))

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (рублей)
1	2	3
1	Затраты на персонал учреждения, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги, выполнения работы, в том числе:	
1.1	затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, выполнения работы	
1.2	суммы вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам для непосредственного участия в оказании услуги, выполнении работы, включая затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда указанных лиц	
1.3	затраты на командировки основного персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, выполнения работы	
2	Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания услуги, выполнения работы	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого в процессе оказания услуги, выполнения работы	

№ п/п	Наименование показателя	Сумма (рублей)
1	2	3
4	Затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги, выполнения работы	
5	Итого затрат	
6	Плановая рентабельность	
Размер платы за оказание услуги, выполнение работы		

"